



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO - UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI TREVISO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VITTORIO VENETO 2° "A. ZANZOTTO"**

Via Vittorio Emanuele II, n. 3 - 31029 VITTORIO VENETO (TV) C.F. **84000960264** - C.M. **TVIC854004**
Tel e Fax **0438/554722- 946112** - TVIC854004@istruzione.it - TVIC854004@pec.istruzione.it - www.icvittorioveneto2.edu.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

I.C. VITTORIO VENETO 2 - A. ZANZOTTO
Prot. 0008990 del 05/10/2019
06 (Uscita)

Agli Assistenti Amministrativi
Al Sito Web dell'Istituto
Agli Atti

Codici CUP: E18H18000620001 - E18H18000630001

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PERSONALE ATA NELL'AMBITO DEL PON FSE N. 4396 DEL 09.03.2018 PER IL "POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE 2^ EDIZIONE" - CODICI IDENTIFICATIVI PROGETTI 10.2.1A -FDRPOC-VE-2019-2 "I MIEI PRIMI 50 ANNI" E 10.2.2A-FDRPOC-VE-2019-4 "IMPARIAMO AD IMPARARE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID N. 4396 del 9.03.2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 per il "Potenziamento delle competenze di base – 2^edizione" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia e Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base per il primo ciclo.
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione delle candidature e alla realizzazione dei progetti con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei Docenti del 11.04.2018 e Consiglio di Istituto del 3.05.2018);
- PRESO ATTO della nota MIUR prot. n. AOODGEFID/22758 del 01.07.2019 con la quale i Progetti sono stati formalmente autorizzati con i relativi impegni di spesa di questa Istituzione scolastica per un importo complessivo autorizzato di € 64.767,60 così suddiviso: "I MIEI PRIMI 50 ANNI" € 19.911,60 Scuole dell'Infanzia – "IMPARIAMO AD IMPARARE" € 44.856,00 Scuole del primo ciclo.
- VISTE le delibere di inserimento del predetto progetto nel P.T.O.F. del Collegio dei Docenti del 02.09.2019 e del Consiglio d'Istituto del 19.09.2019;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID n. 38115 del 18.12.2017 contenente **chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti FSE;**
- VISTO l'ADDENDUM contenente le **disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020** – nota AOODGEFID n. 9720 del 18.04.2018;
- VISTE le linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;
- VISTI i decreti di questo Istituto prot.n. 8350 del 19.09.2019 di Assunzione in bilancio dell'importo finanziato;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria;
- CONSIDERATA la necessità di reclutare quanto prima il personale ATA per attuare e gestire le varie azioni previste dai progetti PON FSE **"I MIEI PRIMI 50 ANNI"** con codice identificativo del progetto **10.2.1A - FDRPOC-VE-2019-2** e **"IMPARIAMO AD IMPARARE" 10.2.2A-FDRPOC-VE-2019-4;**

E M A N A

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di PERSONALE INTERNO appartenente al profilo professionale di **Assistente Amministrativo** per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale relativamente ai 12 moduli formativi previsti nei summenzionati progetti (4 Scuole dell'Infanzia e 8 Scuole del primo ciclo) come di seguito indicato:

Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Al suddetto personale viene chiesto di svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON "Competenze di base 2^a edizione" – "I MIEI PRIMI 50 ANNI" e "IMPARIAMO AD IMPARARE" nel periodo che va da **ottobre 2019 a giugno 2021**. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

N. 1 Assistente Amministrativo

Per l'espletamento delle attività di supporto amministrativo PER AREA ALUNNI progetto "I MIEI PRIMI 50 ANNI", è corrisposto il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per un massimo di ore 40 (n. 10 ore per Modulo) che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario, per un totale di € 769,60.

N. 1 Assistente Amministrativo

Per l'espletamento delle attività di supporto amministrativo PER AREA ALUNNI progetto "IMPARIAMO AD IMPARARE", è corrisposto il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per un massimo di ore 80 (n. 10 ore per Modulo) che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario, per un totale di € 1.539,20.

N. 1 Assistente Amministrativo

Per lo svolgimento di tutte quelle attività di supporto amministrativo PER AREA AFFARI GENERALI – PIATTAFORME E SITO è corrisposto il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per un massimo di ore 144 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario, per un totale di € 2.770,56.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON, come sopra già quantificato.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

FIGURA di ASSISTENTE AMM.VO

- Disponibilità ad accettare l'incarico;
- Esperienza pregressa attinente l'incarico;
- Conoscenze e uso delle piattaforme on line ministeriali.

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre le **ore 12.00 del 12 ottobre 2019**.

Il Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott. PIER EUGENIO LUCCHETTA.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 8 – Pubblicazione del bando

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Art. 9 – Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Treviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pier Eugenio Lucchetta

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Vittorio Veneto 2° “A. Zanzotto”

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

In riferimento all’Avviso interno di selezione per il reclutamento del PERSONALE ATA di poter svolgere le attività connesse all’incarico indicato con una crocetta:

- Assistente Amministrativo AREA ALUNNI – “I MIEI PRIMI 50 ANNI”
- Assistente Amministrativo AREA ALUNNI – “IMPARIAMO AD IMPARARE”
- Assistente Amministrativo AREA AMMINISTRATIVO - GESTIONALE

Vittorio Veneto, li _____

Firma
