



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO - UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI TREVISO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VITTORIO VENETO 2° "A. ZANZOTTO"**

Via Vittorio Emanuele II, n. 3 – 31029 VITTORIO VENETO (TV) C.F. 84000960264 - C.M. TVIC854004
☎ e Fax 0438/554722- 946112 - TVIC854004@istruzione.it - TVIC854004@pec.istruzione.it - www.icvittorioveneto2.gov.it



Prot. n. 1784 / B13

Vittorio Veneto, 22 febbraio 2019

Prof.ssa Valeria Tomasella
Al sito web
Agli atti

Codice CUP: E17I17001430007
Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-35
"Europa piacere di conoscerti".
Modulo – "Europa in fiera"

Oggetto: INCARICO DI ESPERTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON/FSE10.2.2A-FSEPON-VE-2018-35
"EUROPA PIACERE DI CONOSCERTI" – MODULO "EUROPA IN FIERA".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico prot. Prot. 3504 del 13/03/2017 per il "Potenziamento della Cittadinanza europea" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) emanato dal MIUR nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"; Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Sottotazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica e sottotazione 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL.
- VISTO il Progetto "Europa piacere di conoscerti", elaborato e inoltrato da questo Istituto ed acquisito dall' ADG con protocollo n. 22585 del 17.06.2017;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;
- VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 23643 del 23.07.2018 di formale autorizzazione del progetto proposto "Europa piacere di conoscerti"- e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica – Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-35, per un importo complessivo autorizzato di € 11.364;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota n.1588 del 13 gennaio 2016,;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione — Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 13/12/18 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE n. 3504 del 13/03/2018 , autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € 11.364,00;
- VISTO il D.I. n.129/2018,"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO	il D.P.R. n.275/99, "Regolamento dell'autonomia";
VISTA	la delibera del Collegio Docenti dell'11/04/18 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo, occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto tra il personale interno —nota MIUR n.34815 del 02.08.2017;
VISTA	la successiva nota Miur n.35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed Esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti del 13.02.2019 prot.n. 1649/A19 di individuazione dei docenti esperti, tutors e figure aggiuntive;
CONSIDERATO	che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di ITALIANO, STORIA E GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO, Classe di Concorso A022 - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

INCARICA

la Prof.ssa **VALERIA TOMASELLA** in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato , a svolgere la funzione di Esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-35— "Europa piacere di conoscerti", in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo: **"EUROPA IN FIERA"**.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell' Istituto, su richiesta scritta e documentata.

La docente si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. proporre una scheda di progetto entro i termini concordati con il Dirigente per l'effettuazione del modulo, predisponendo la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati; gli interventi devono essere coerenti con le esigenze e gli specifici bisogni degli alunni;
2. concorrere con la propria azione professionale al raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto con particolare attenzione sia alla riduzione del fallimento formativo, sia alla valorizzazione dei talenti e delle eccellenze;
3. predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
4. predisporre una scheda per verificare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali attese;
5. concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
6. utilizzare metodologie coerenti con il bando, caratterizzata soprattutto da un approccio "non formale" e dal "learning by doing";
7. concordare con la figura aggiuntiva contatti con gli alunni o con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
8. a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
9. predisporre schede di autovalutazione per gli alunni e di verifica del livello di soddisfazione e di efficacia del corso
10. partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
11. consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.
12. completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
13. provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
14. provvedere, in collaborazione con il tutor, all'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione

Al termine del percorso, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione che sarà curata dal personale preposto di Segreteria.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 30/10/2019.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico di Esperto per n. 30 ore a € 70,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 2.100,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante per un totale di € 2.100,00, sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento del compito assegnato per qualsiasi causa.

Firma per accettazione

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi della normativa vigente)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pier Eugenio Lucchetta

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi della normativa vigente)